



**LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT
KEPUASAN DOSEN TERHADAP PELAYANAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TEUKU UMAR TAHUN 2024**

**SATUAN PENJAMIN MUTU
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TEUKU UMAR**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua sehingga dapat disusun **LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT KEPUASAN DOSEN TERHADAP PELAYANAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS TEUKU UMAR TAHUN 2024.**

Terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan ini sebagai bentuk pengembangan kedepan dan acuan untuk dapat dipelajari dan menjadi bahan evaluasi bersama guna meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan tri dharma perguruan tinggi pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Teuku Umar.

Demikian laporan ini disusun agar dapat bermanfaat, diterima dan dapat digunakan sebaik-baiknya.

Meulaboh, September 2025

**Satuan Penjaminan Mutu
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**

**KEGIATAN TINDAK LANJUT
KEPUASAN DOSEN TERHADAP PELAYANAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN
ILMU POLITIK UNIVERSITAS TEUKU UMAR TAHUN 2024**

Berdasarkan hasil evaluasi kepuasan pelayanan dosen yang diperoleh, maka terdapat beberapa upaya sebagai bentuk langkah perbaikan atas hasil yang diperoleh khususnya pada aspek-aspek yang mendapatkan nilai dibawah rata-rata yang diuaraikan sebagai berikut:

1. Apel Pagi Dilakukan Untuk Menjalin Komunikasi dan Inisiatif Layanan

Mendorong dan melatih seluruh pengelola layanan akademik dan tendik untuk meningkatkan komunikasi yang efektif dan proaktif. Ini termasuk inisiatif dalam memberikan layanan yang tidak hanya sesuai dengan Standar Pelayanan Minimum (SPM) yang berlaku, tetapi juga melampaui ekspektasi dengan keramahan, kecepatan, dan akurasi, demi kepuasan dosen, mahasiswa, dan pihak eksternal.



2. Monitoring dan Evaluasi Berkala Setiap awal semester

Pimpinan Fakultas perlu melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala minimal satu tahun sekali terhadap implementasi tata kelola pelayanan FISIP. Hasil evaluasi ini harus ditindaklanjuti dengan rencana perbaikan yang konkret dan terukur untuk memastikan peningkatan kualitas pelayanan yang berkelanjutan.

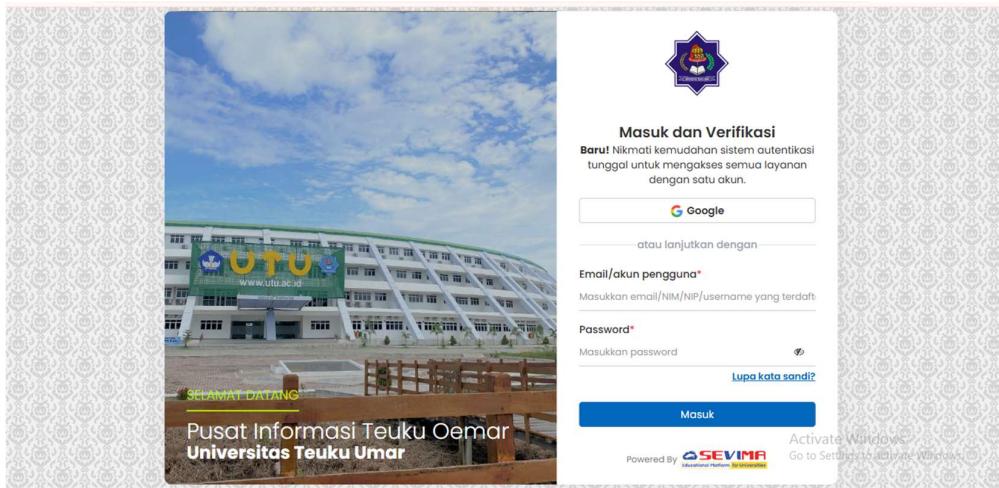


3. Survei Layanan kepada Dosen secara berkala

SPMF bersama dengan GKM Prodi melaksanakan survei layanan akademik kepada dosen secara berkala melalui link yang diberikan pada WAG Fakultas dan prodi lingkup FISIP. Hal tersebut dilakukan untuk meningkatkan kualitas layanan akademik kepada dosen secara berkelanjutan berdasarkan hasil survei nantinya.

4. penerapan Digitalisasi Layanan dan Dokumen

Mengembangkan dan menyediakan digitalisasi persyaratan layanan, dokumen-dokumen penting, dan formulir layanan yang mudah diakses dan terhubung langsung melalui website Universitas. Hal ini akan mempermudah akses informasi, mempercepat proses layanan, serta mengurangi penggunaan kertas.



4. Transparansi Anggaran

FISIP UTU melaksanakan pertemuan rutin bersama dengan seluruh jajaran pimpinan Prodi lingkup FISIP pada bulan Oktober 2024 untuk membahas rencana program dan alokasi anggaran yang diperlukan untuk 2025 dan 2026. Sedangkan pelaporan yang dilakukan disebut dengan pelaporan kinerja atau LAKIN yang dibuat setiap tahun oleh FISIP UTU. LAKIN dapat diakses pada website FISIP yaitu <https://utu.ac.id/fisip/>



Koordinasi pengisian RAB dan KAK



Rapat Pembahasan RAB Program Prodi Lingkup FISIP