



LAPORAN TINDAK LANJUT RTM FISIP 2022

Stahuan Penjaminan Mutu
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Teuku Umar

**LAPORAN TINDAK LANJUT
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
TAHUN 2022**



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TEUKU UMAR**



LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
TAHUN 2022

**Laporan Tindak Lanjut Rapat Tinjauan Manajemen ini sudah dibaca dan diperiksa serta
disetujui untuk disahkan sebagai bentuk dokumentasi kegiatan Penjaminan Mutu
Tahun 2022 dan diarsipkan oleh institusi**

Mengetahui,
Dekan,
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Aceh Barat, September 2023
Ketua Satuan Penjaminan Mutu
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik



Basri SH., MH.
NIP. 196307131991021002

Agatha Debby Reiza Macella, S.A.P., M.Si.
NIP 199002232019032014

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua sehingga dapat disusun LAPORAN TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK TAHUN 2022

Terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan ini sebagai bentuk pengembangan kedepan dan acuan untuk dapat dipelajari dan menjadi bahan evaluasi bersama guna meningkatkan kualitas penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Teuku Umar.

Demikian laporan ini disusun agar dapat bermanfaat, diterima dan dapat digunakan sebaik-baiknya.

Aceh Barat, September 2023

Ketua Satuan Penjaminan Mutu

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

A. PENDAHULUAN

B. RENCANA TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI

C. TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI

D. PENUTUP

LAMPIRAN (OPTIONAL)

PENDAHALUAN

Audit internal mutu akademik merupakan serangkaian upaya untuk mewujudkan budaya mutu di Universitas Teuku Umar secara sistematis dan terencana merujuk pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi, BAN-PT dan SPMI UTU. Auditor AMI pada prodi lingkup UTU mengumpulkan data, informasi, keterangan, dan alat bukti yang dibutuhkan untuk membandingkan antara Standar Dikti yang telah ditetapkan dengan apa yang secara faktual telah dilaksanakan atau dicapai. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa pelaksanaan Standar Dikti telah berjalan sebagaimana seharusnya dan untuk mengantisipasi dan/atau mengoreksi kesalahan/kelemahan/kekurangan yang ditemukan yang berpotensi menggagalkan pencapaian isi Standar Dikti dalam SPMI. Audit internal mutu akademik ini merupakan kegiatan rutin tahunan yang dilaksanakan minimal 1 (satu) kali dalam 1(satu) tahun, juga merupakan sarana untuk membenah borang akreditasi prodi dan buku laporan audit internal mutu akademik ini adalah dokumen wajib yang harus di lampirkan dalam borang akreditasi perguruan tinggi dan prodi. Pelaksanaan AMI siklus VII ini diharapkan roda PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan) sistem penjaminan mutu internal lingkup Universitas Teuku Umar dapat berjalan dengan maksimal, sehingga pada tahun 2023 budaya mutu telah tumbuh dan mulai berkembang di prodi dan unit kerja lingkup Universitas Teuku Umar.

Berdasarkan hasil AMI maka setiap unit kerja harus melakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) guna menganalisis dan menentukan solusi atas temuan yang diperoleh untuk dapat ditindak lanjuti guna memperbaiki hasil temuan yang muncul. Oleh sebab itu pasca kegiatan RTM oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, masing-masing prodi lingkup FISIP berupaya untuk melakukan kegiatan maupun program sebagai bentuk tindak lanjut atas hasil RTM yang telah disepakati bersama sebelumnya. Beberapa kegiatan tersebut dirangkum dalam LAPORAN TINDAK LANJUT RTM FISIP TAHUN 2022. Tujuan dari laporan ini ialah sebagai bentuk penerapan siklus PPEPP pada lingkup FISIP UTU, di mana seluruh rangkaian penjaminan mutu internal dari penetapan hingga peningkatan dilakukan. Laporan ini menunjukkan adanya peningkatan atau perbaikan yang dilakukan oleh unit kerja lingkup FISIP UTU.

RENCANA TINDAK LANJUT HASIL RTM

FISIP 2022

Berdasarkan hasil RTM yang dilakukan meninjau atas hasil AMI pada setiap prodi lingkup FISIP, maka adapun beberapa upaya rencana tindak lanjut yang akan dilakukan berdasarkan temuan KTB dan KTS yaitu :

1. Optimalisasi pelaksanaan traser Studi
Upaya tersebut merupakan upaya yang dibutuhkan oleh seluruh prodi untuk mengoptimalkan hasil pendataan lulusan. Prodi perlu mengetahui pekerjaan lulusan, pendapatan yang diterima, keselarasan pekerjaan dengan profil Lulusan Prodi serta kompetensi yang dicapai lulusan.
2. Penyusunan Modul Praktikum untuk menunjang kegiatan praktikum prodi
Modul merupakan bahan utama sebagai pedoman praktikum, oleh sebab itu keberadaan laboratorium pada setiap prodi lingkup FISIP perlu dilengkapi dengan modul praktikum pada MK praktikum yang dilakukan di Laboratorium.
3. Penyusunan dokumen mutu FISIP UTU
FISIP UTU perlu untuk menyusun dan melengkapi dokumen mutu sebagai dasar dalam implementasi SPMI yaitu adanya siklus PPEPP dalam mengelola kegiatan akademik maupun non akademik di lingkup FISIP. Dokumen mutu tersebut terdiri dari Kebijakan Mutu, Standar Mutu, Manual Mutu dan Formulir Mutu.
4. Peninjauan RPS secara berkala pada setiap prodi lingkup FISIP
Rencana Pembelajaran Semester (RPS) merupakan hal penting yang harus dipersiapkan oleh dosen pengampu MK. Oleh sebab itu peninjauan RPS perlu untuk dilakukan program studi secara berkala, agar kualitas RPS dapat disesuaikan dengan referensi terkini dan kebutuhan yang telah disesuaikan.
5. Pendokumentasian RTM baik prodi dan Fakultas untuk menetapkan solusi perbaikan
Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen yang melibatkan seluruh pimpinan prodi baik Kaprodi dan Sekprodi, TPMJ dan SPMF, tendik dan jajaran pimpinan FISIP UTU untuk menganalisis hasil AMI setiap prodi dan menentukan akar masalah, serta tindak lanjut untuk mengatasi permasalahan tersebut. Oleh sebab itu hasil dari RTM perlu dimasukkan ke dalam Laporan RTM oleh Tim Penjamin Mutu menyusun laporan hasil RTM menyematkan pada link laporan RTM.
6. Pelaksanaan Survei dan pelaporan survei pengguna lulusan
Pengguna lulusan sebagai mitra yang menggunakan lulusan prodi, perlu untuk dilakukan evaluasi. Hal tersebut bertujuan untuk mengetahui tingkat kemampuan lulusan dari penilaian mitra pengguna lulusan setiap prodi.
7. Digitalisasi dokumen baik di prodi maupun Fakultas
Dokumen panduan yang mendukung penyelenggaraan pembelajaran seperti akademik, panduan magang, panduan TA an juga dokumen maupun arsip lainnya yang dibutuhkan seperti SDM lingkup prodi FISIP dan dokumen lainnya perlu untuk diarsipkan secara digital dan disematkan pada website FISIP.

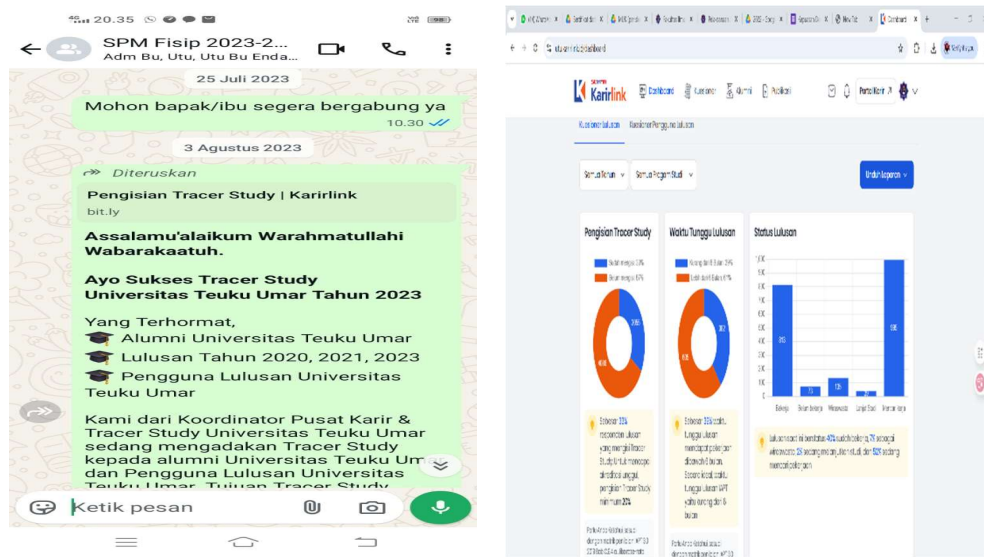
8. Peninjauan kurikulum prodi
Kurikulum menjadi jantung penyelenggaraan pendidikan sebuah program studi, oleh sebab itu berdasarkan Permendikbud 3 Tahun 2020 bahwa kurikulum harus ditinjau secara berkala 4-5 tahun untuk dapat disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan yang ada.
9. Penyusunan laporan evaluasi dosen mengajar (EDOM) secara berkala
Evaluasi Dosen Mengajar perlu untuk dilakukan untuk mengetahui kesesuaian proses pengajaran dengan perencanaan pembelajaran yang telah disusun. Hasil evaluasi tersebut menjadi dasar prodi untuk melakukan perbaikan secara berkelanjutan dalam meningkatkan kualitas pembelajaran setiap dosen.
10. Penyusunan dokumen kerja sama dan pelaporan kerja sama Tri Dharma Perguruan Tinggi
Kerja sama yang dilakukan selama ini belum semua dilakukan pelaporan kerja sama oleh setiap prodi, oleh sebab itu pendokumentasian laporan kerja sama perlu untuk ditingkatkan.
11. Penyematan data dokumen penelitian dan PkM dosen setiap prodi
Setiap dosen perlu untuk mengirimkan laporan penelitian dan PkM dosen ke prodi untuk dapat didokumentasikan dengan baik, dan disimpan dalam G-drive prodi dengan link yang dibagikan untuk dapat diakses.
12. Penyusunan laporan IPK Lulusan dan Masa studi lulusan
Pada temuan AMI setiap prodi lingkup FISIP belum melakukan evaluasi terhadap IPK lulusan dan Masa Studi lulusan masing-masing. Oleh sebab itu perlu untuk dilakukan evaluasi untuk mengetahui tingkat ketercapaian target IPK lulusan dan masa studi setiap tahunnya.
13. Pendokumentasian Dokumen Etika dan dosen
Dokumen Etika mahasiswa dan dosen yang ada di Universitas perlu untuk didokumentasikan oleh FISIP agar dipahami oleh seluruh civitas akademika. Pendokumentasian bisa melalui website ataupun pemasangan akirlik didepan kantor Dekanan FISIP
14. Penyusunan Profil Penjaminan Mutu
Belum adanya dokumentasi terkait tugas pokok fungsi dan struktur organisasi penjaminan mutu lingkup FISIP, sehingga tidak diketahui perbedaan tupoksi dan siapa yang bertugas pada bagian tersebut baik SPMF maupun TPMJ prodi lingkup FISIP.
15. Penyusunan Dokumen SOP lingkup FISIP
Standar Operating Prosedur diperlukan untuk dapat menjadi pedoman tendik dan pengelola layanan baik di Fakultas maupun Prodi dalam memberikan pelayanan. SOP yg disusun melingkupi SOP akademik dan SOP non akademik.
16. Peningkatan kerja sama Dalam negeri dan Luar Negeri
Kerja sama menjadi ukuran kinerja utama perguruan tinggi karena dari kerja sama setiap prodi dapat mengembangkan dan meningkatkan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Oleh sebab itu, FISIP perlu untuk memfasilitasi adanya penajakan kerja sama dengan mitra Dalam Negeri maupun Luar negeri.
17. Pendokumentasian LAKIN hingga ke prodi
Laporan kinerja perguruan tinggi merupakan laporan yang berisikan pencapaian kinerja dari target yang telah ditentukan sebelumnya pada restra lembaga atau unit kerja. Oleh sebab itu Laporan ini perlu untuk dipublikasikan agar setiap unit kerja dan civitas akademika mengetahui ketercapaian yang telah dilakukan selama ini agar dapat menjadi bahan koreksi ke depan.

18. Pelatihan penyusunan dan pengukuran CPL dan CPMK bagi dosen

Dosen lingkup FISIP kurang memahami penyusunan dan pengukuran CPL dan CPMK pada setiap mata kuliah yang diampu pada setiap semester. Oleh sebab itu perlu ada pemahaman yang diberikan agar nantinya pelaporan dan pengukuran dapat disusun oleh dosen, selanjutnya TPMJ dapat merangkum menjadi laporan CPL Prodi secara berkala setiap tahunnya.

TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI

1. Optimalisasi pelaksanaan traser Studi dengan pengisian link traser studi
Satuan Penjaminan Mutu bersama Tim Penjaminan Mutu berkoordinasi dengan Korpus Traser Studi UTU untuk menyebarkan link pengisian Traser Studi melalui WA Grup. SPMF dan TMPJ dapat melakukan pengecekan secara berkala melalui utu.karirlink.id. [Laporan Traser Studi 2022](#) juga telah disusun oleh tim Penjamin Mutu FISIP UTU.



2. Koordinasi Penyusunan Modul Praktikum untuk menunjang kegiatan praktikum prodi
Wakil Dekan 1 berkoordinasi dengan Kaprodi, Sekprodi dan Kepala Lab amsing-masing prodi untuk menyusun dokumen kelengkapan labratorium. Ka.lab juga perlu mendokumentasikan kegiatan praktikum yang dilakukan dilaboratorium. Prodi Ilmu Administrasi Negara telah mendokumentasikan praktikum manajemen perkantoran pada akun [IG ian.utu](https://www.instagram.com/ig.ian.utu)



3. Koordinasi Tim Penyusunan dokumen mutu FISIP UTU

FISIP UTU melalui tim penjaminan mutu lingkup FISIP melakukan penyusunan dokumen standar mutu yang diwalai dengan koordinasi awal tim penyusun dokumen standar mutu dibawah koordinasi pimpinan FISIP. Yang kemudian menghasilkan [Kebijakan Mutu FISIP](#)

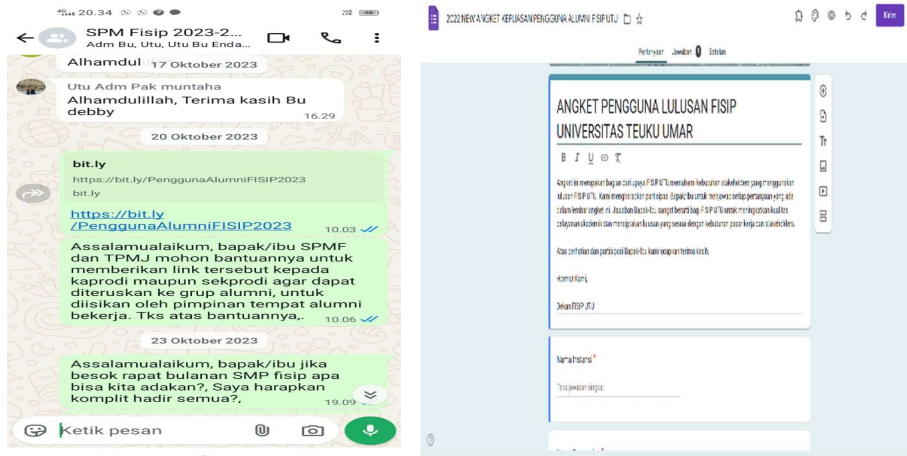


4. Peninjauan RPS secara berkala pada setiap prodi lingkup FISIP

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) merupakan hal penting yang harus dipersiapkan oleh dosen pengampu MK. Oleh sebab itu peninjauan RPS perlu untuk dilakukan program studi secara berkala, agar kualitas RPS dapat disesuaikan dengan referensi terkini dan kebutuhan yang telah disesuaikan. Peninjauan RPS ini dilakukan bersama dengan ertemuan awal semester Ganjil 2023/2024



5. Pelaksanaan Survei dan pelaporan survei pengguna lulusan Pengguna lulusan sebagai mitra yang menggunakan lulusan prodi, perlu untuk dilakukan evaluasi. Hal tersebut bertujuan untuk mengetahui tingkat kemampuan lulusan dari penilaian mitra pengguna lulusan setiap prodi. Adapun penyusunan laporan pengguna alumni yang disusun oleh SPMF untuk [tahun 2022](#).



6. Digitalisasi dokumen Panduan melalui WAG
Dokumen panduan yang mendukung penyelenggaraan pembelajaran seperti akademik, panduan magang, panduan TA an juga dokumen maupun arsip lainnya yang dibutuhkan pada WAG.



7. Peninjauan kurikulum melalui kegiatan dokumen panduan penyusunan kurikulum Universitas Teuku Umar melibatkan beberapa dosen di setiap Fakultas untuk menyusun panduan penyusunan kurikulum. Panduan ini diharapkan dapat menjadi rujukan program studi untuk menyusun dan mengevaluasi kurikulum yang dimiliki. Penyusunan ini dilakukan finalisasi pada 30 Agustus – 1 September 2023 di takengon.



8. Penyusunan laporan evaluasi dosen mengajar (EDOM) secara berkala
Evaluasi Dosen Mengajar perlu untuk dilakukan untuk mengetahui kesesuaian proses pengajaran dengan perencanaan pembelajaran yang telah disusun. Hasil evaluasi tersebut menjadi dasar prodi untuk melakukan perbaikan secara berkelanjutan dalam meningkatkan kualitas pembelajaran setiap dosen. Setiap prodi FISIP telah mengumpulkan Laporan EDOM semester ganjil dan Genap tahun Ajaran 2022/2023.
Prodi IAN : [Ganjil](#) dan [Genap 2022/2023](#)
Prodi Ilkom: [Ganjil](#) dan [Genap 2022/2023](#)
Prodi Sosiologi : Ganjil dan [Genap 2022/2023](#)
Prodi Hukum : [Ganjil](#) dan [Genap 2022/2023](#)
9. Koordinasi Penyusunan panduan kerja sama
Panduan Kerja Sama FISIP ini disusun sebagai landasan untuk prodi lingkup FISIP dalam melakukan kerja sama mulai dari template MoU, MoA, dan SPK serta pelaporan kerja sama yang dilakukan. Koordinasi dilakukan bersama dengan kaprodi, sekprodi, pimpinan FISIP, SPMF dan GKM Prodi. Selain itu FISIP juga telah menyusun [laporan kerja sama FISIP Tahun 2022](#).
10. Penyusunan laporan IPK Lulusan dan Masa studi lulusan
Pada temuan AMI setiap prodi lingkup FISIP belum melakukan evaluasi terhadap IPK lulusan dan Masa Studi lulusan masing-masing. Oleh sebab itu perlu untuk dilakukan evaluasi untuk mengetahui tingkat ketercapaian target IPK lulusan dan masa studi setiap tahunnya.

[Laporan Monev IPK Lulusan FISIP](#) telah disusun dan disematkan pada WAG pemutu untuk dapat kemudian diakses bersama.



11. Sosialisasi Etika Mahasiswa

Etika mahasiswa dan dosen disosialisasikan melalui beberapa kegiatan yang ada di Universitas oleh FISIP agar dipahami oleh seluruh civitas akademika salah satunya pembekalan etika mahasiswa ketika berada di lapangan atau ditempat mitra. Sosialisasi dilakukan kepada mahasiswa saat pembekalan magang dan saat Silaturahmi Mahasiswa baru (SIMBA)



12. Penyusunan Dokumen SOP lingkup FISIP

Standar Operating Prosedur diperlukan untuk dapat menjadi pedoman tendik dan pengelola layanan baik di Fakultas maupun Prodi dalam memberikan pelayanan. SOP yg disusun

berproses, yaitu SOP Pengusulan Judul , penetapan Dosen pembimbing, Pengusulan Ujian Sempro, Semhas dan Sidang serta SOP pelaksanaan UTS dan UAS.



13. Peningkatan kerja sama Dalam negeri dan Luar Negeri

Kerja sama menjadi ukuran kinerja utama perguruan tinggi karena dari kerja sama setiap prodi dapat mengembangkan dan meningkatkan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Oleh sebab itu, FISIP perlu untuk memfasilitasi adanya penajakan kerja sama dengan mitra Dalam Negeri maupun Luar negeri.



MoA antara FISIP dan BNN Provinsi Aceh



SPK Prodi sosiologi UTU dan Sosiologi USK



MoA dan SPK FISIP dan seluruh prodi dengan USM dan University of Songklah



MoA dan SPK dengan
Sosiologi UMRAH



MoA dan SPK dengan Ketua
Balee Inong

14. Pendokumentasian LAKIN hingga ke prodi

Laporan kinerja perguruan tinggi merupakan laporan yang berisikan pencapaian kinerja dari target yang telah ditentukan sebelumnya pada restra lembaga atau unit kerja. Oleh sebab itu Laporan ini perlu untuk dipublikasikan agar setiap unit kerja dan civitas akademika mengetahui ketercapaian yang telah dilakukan selama ini agar dapat menjadi bahan koreksi ke depan. Berikut merupakan LAKIN FISIP [Tahun 2022 dan 2023](#).

15. Koodinasi kegiatan peninjauan CPL dan CPMK Prodi

Wakil Dekan 1 Bidang Akademik dan Kerja Sama memberikan himbauan kepada seluruh prodi untuk melakukan peninjauan CPL dan CPMK yang ada. Dosen oerlu dihimbua untuk melakukan perencanaan pembelajaran sesuai denga [panduan assesment](#) yang telah disuusn oleh FISIP UTU. selajutnya TPMJ dapat merangkum menajdi laporan CPL Prodi secara berkala setiap tahunnya.



PENUTUP

Adanya Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang sangat berbeda dengan yang lama untuk membuka cakrawala baru dalam bidang Pendidikan Tinggi. Oleh sebab itu FISIP UTU berupaya untuk selalu meningkatkan mutu dalam penyelenggaraan Tri Dharma perguruan Tinggi dilingkup FISIP. Harapannya seluruh civitas AKADEMIKA FISIP UTU dapat terus berkolaborasi dalam memperbaiki diri secara terus menerus untuk menjadi yang lebih baik dan lebih berkualitas. Semoga mutu dapat menjadi budaya yang kuat dan mengakar pada diri mahasiswa, dosen dan tendik lingkup FISIP, guna mewujudkan FISIP UTU yang inovatif, mandiri dan berdaya saing.